GUÍA DE USUARIO PARA PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES AL PROGRAMA

RUEDA ACADEMIA DE CINE

PROGRAMA DE DESARROLLO AUDIOVISUAL 2022-2023

Financiado por la Unión Europea NextGenerationEU

Con la financiación de: Gobierno de España, Ministerio de Cultura y Deporte, ICAA; Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia

Organizado por: Fundación Academia de Cine

Índice

Índice 1
Antes de empezar 2
Registrarse 4
1. Datos Personales 7
2. Datos de contacto: 9
3. Datos del Proyecto: 11
4. Documentos Adicionales 16
5. Resumen solicitud 17
Subsanaciones 19
No recuerdo mi contraseña 21

Antes de empezar

Recuerda que es importante revisar las **Bases** antes de comenzar el proceso de rellenar tu solicitud, ahí encontrarás toda la información relativa a la documentación necesaria, puedes consultarlas y descargarlas aquí:

https://www.academiadecine.com/pdfs/bases-programa-rueda/

También te facilitamos el documento de **compromiso de asistencia** que tendrás que presentar firmado:

https://www.academiadecine.com/pdfs/carta-compromiso-programa-rueda/

También te facilitamos el enlace al **documento de coautoría** que se debe presentar en caso de darse dicha situación:

https://www.academiadecine.com/pdfs/cesion-coautoria-programa-rueda/

Te recordamos los documentos que tienes que tener preparados para empezar tu solicitud. Es importante que los tenga preparados antes de comenzar el proceso, ya que no se guardan los datos que introduzcas si sales de la aplicación o cierras la pestaña de internet:

- Fotocopia de documento de identidad (N.I.F., N.I.E. o pasaporte)

- Memoria detallada del Proyecto y su relación con los ODS, así como una carta de motivación centrada en las circunstancias territoriales, laborales o de conciliación familiar de la persona solicitante. Esta memoria tiene que ser de 5 a 9 páginas y contener los siguientes apartados:

    - Índice de contenidos.
    - Sinopsis de una página.
    - Carta de motivación personal e intenciones del proyecto con respecto al programa Rueda de mínimo dos (2) páginas. Obligatorio incluir aquí por qué la persona solicitante no puede solicitar la plaza en el resto de programas de formación presencial de la Academia de Cine y/o la Fundación (situación territorial, conciliación familiar o laboral).
    - Biofilmografía del autor o autora

- Tratamiento de guion de 20 a 30 páginas.

- Link a videopitch de entre 1 y 3 minutos en el que se explique brevemente el proyecto y su vinculación con los ODS en el caso de tenerla y haciendo hincapié en por qué la persona solicitante aplica a este programa de la Fundación.

- Documento de compromiso de asistencia firmado (estará disponible en la web de la plataforma de inscripciones).

- Carta de vinculación del proyecto con los ODS, en el caso de estarlo, de entre 1 y 5 páginas (añadir el apartado correspondiente).

- Certificado de empadronamiento o registro censal en el caso de que desarrolles tu actividad profesional o residas en un núcleo de población no centralizado (ciudades de menos de 400.000 habitantes).

- Cesión de derechos de co-autor o co-autores en el caso de ser un proyecto con más de un autor.

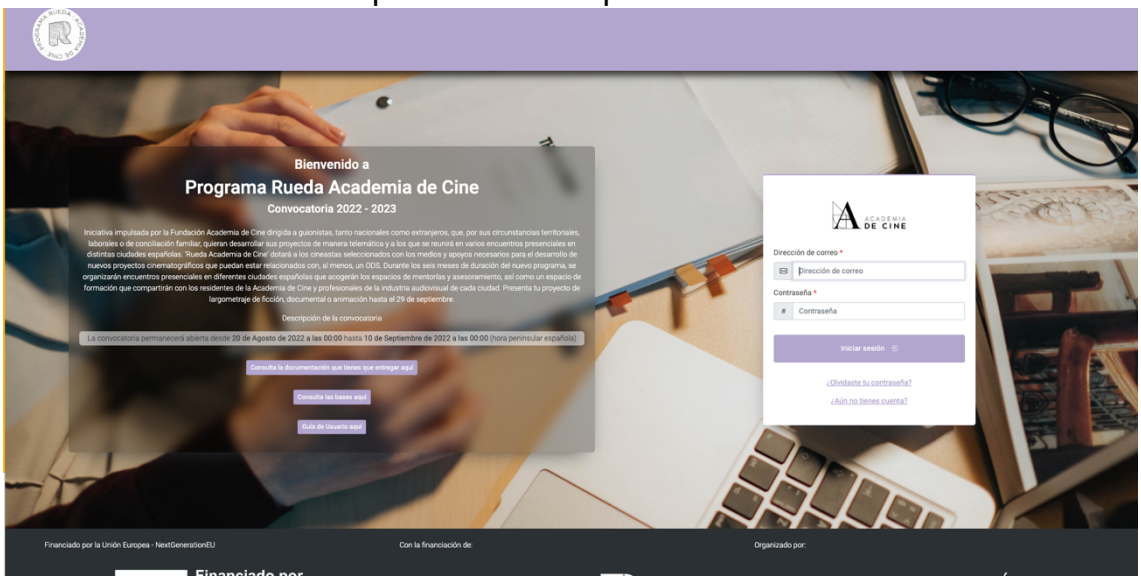
- Documentos adicionales en el caso de tenerlos. Estos documentos no son de obligatoria consulta ni evaluación por parte de los comités y se subirán en el apartado correspondiente de la plataforma

A continuación te describimos los pasos a realizar para rellenar tu solicitud con éxito*:

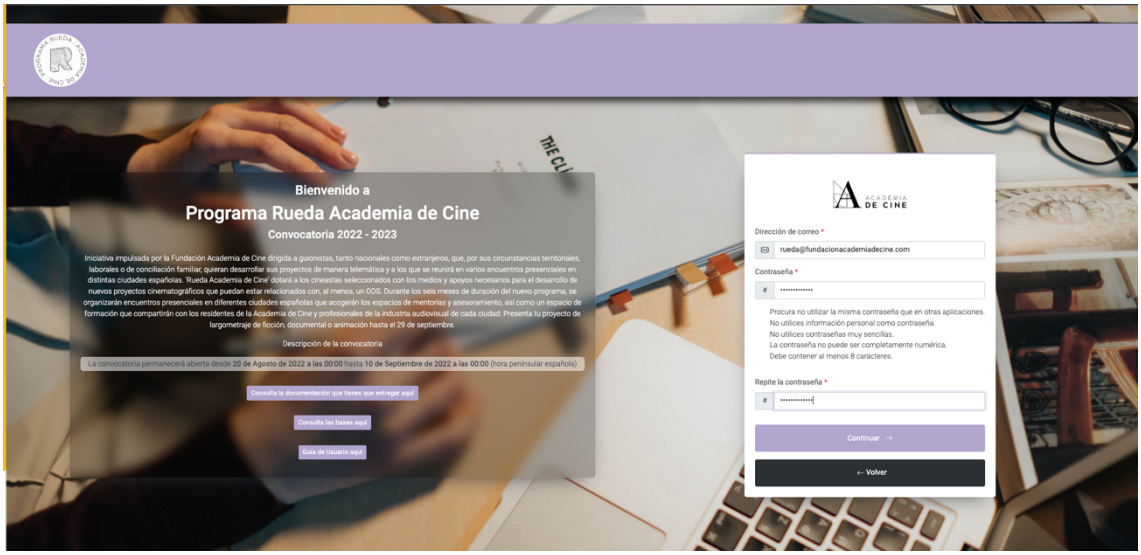
* Las capturas de pantalla que veréis a continuación fueron tomadas con la plataforma de inscripciones en estado de pruebas. Puede haber alguna variación con respecto a estas imágenes en la versión final.

Registrarse

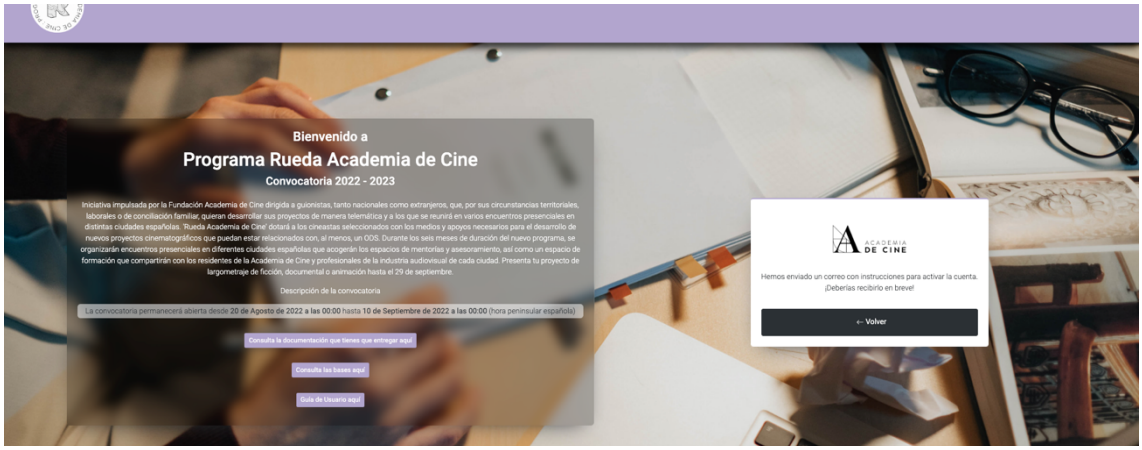
Debes crear una cuenta para acceder a presentar tu solicitud.



Pincha en *¿Aún no tienes cuenta?*



Completa los datos (correo electrónico, contraseña y repetir contraseña; la contraseña ha de cumplir los requisitos que se indican en la plataforma) y pincha en *Continuar*.

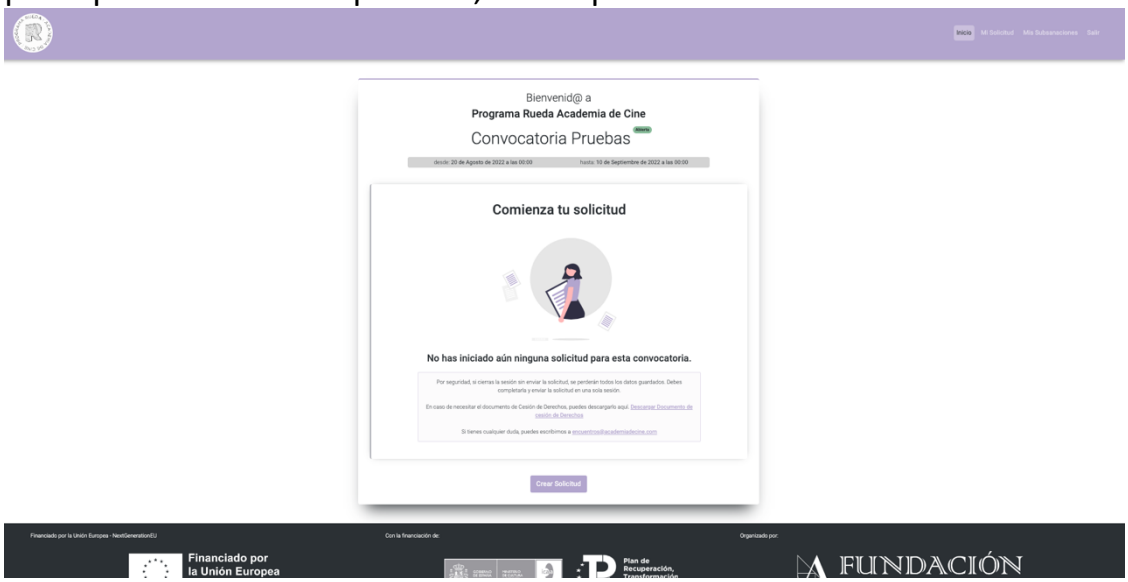


Recibirás un **mail de confirmación** en tu correo, en él habrá un link que te redirigirá de nuevo a la pantalla inicial para introducir tu correo electrónico y tu contraseña. Revisa las carpetas de SPAM, Promociones y/o Notificaciones de tu gestor de correos si no lo recibes en tu bandeja de entrada normal.

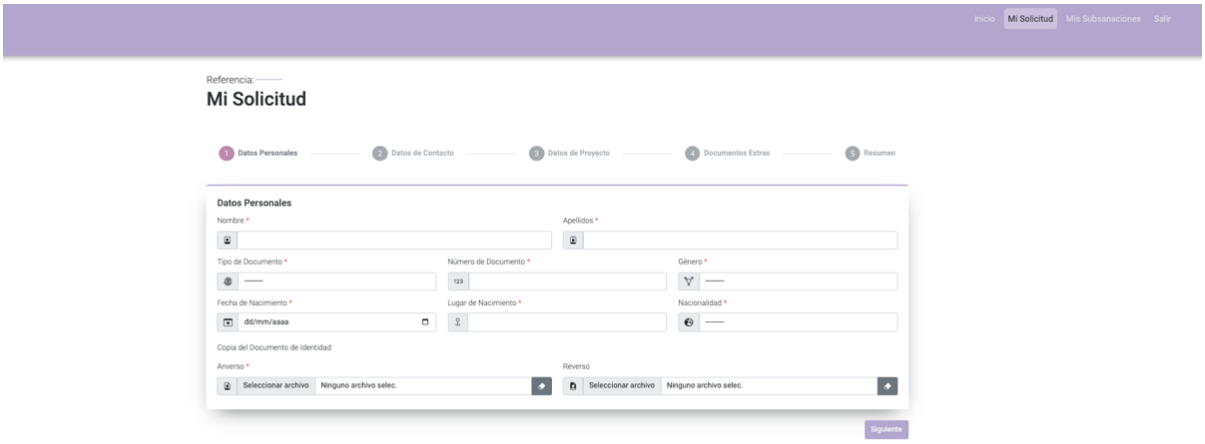
Cuando pinches en el link te llevara a la siguiente página:

Pincha en *Iniciar sesión* y te llevará a la página inicial de nuevo. Ahí, introduce tus datos (correo electrónico y contraseña).

Cuando hayas introducido tus datos aparecerá una página de bienvenida para que comiences el proceso, debes pinchar **Crear solicitud.**



1. Datos Personales



En este apartado tendrás que rellenar los siguientes campos:

- Nombre
- Apellidos
- Tipo de documento: NIF/NIE/PASAPORTE
- Nº de Documento
- Género: MASCULINO/FEMENINO/OTRO
- Fecha de Nacimiento:
  *Puedes escribirla en formato **nn/nn/nnnn** o pinchando en el calendario que hay a la derecha del recuadro.*
- Lugar de Nacimiento
- Nacionalidad:
  Elige un país en el desplegable.
- Copia del Documento de Identidad
  - Anverso *
  - Reverso

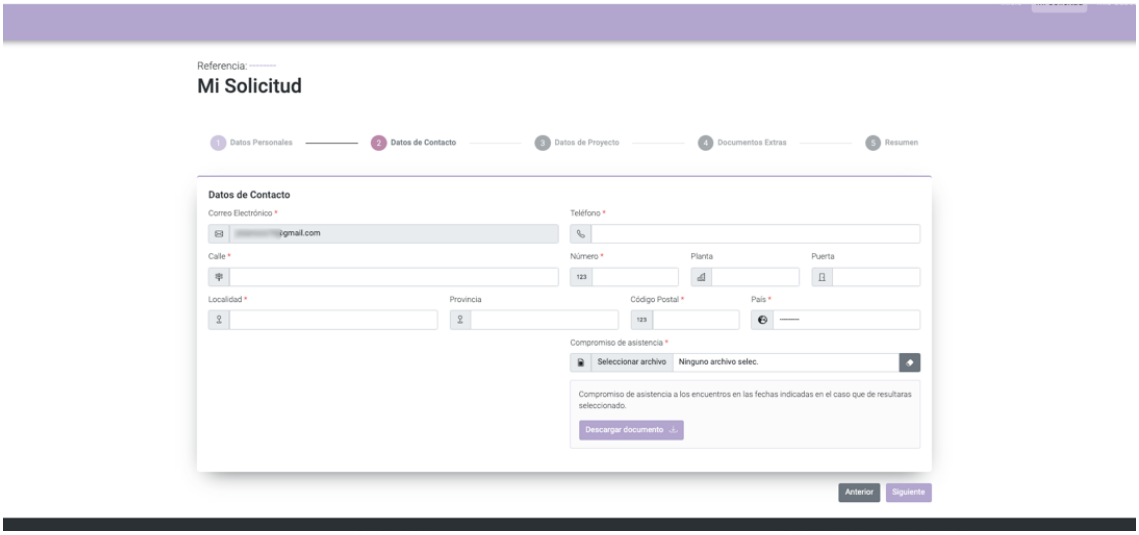
  *Si pones el cursor sobre la frase **"Seleccionar archivo"** puedes arrastrar el documento y adjuntarlo o pinchar y seleccionar el archivo de la carpeta correspondiente. El archivo puede ser en formato jpg, png o pdf. Debes adjuntar la imagen frontal y la posterior del documento identificativo que presentes.*

** Si en un solo archivo tienes la imagen frontal y posterior, con que lo adjuntes en el apartado de Anverso, es suficiente.*

En todos los apartados en los que hay que subir archivos, si quieres sustituirlo, podrás borrarlos en el caso de que te hayas equivocado pinchando en el icono de la goma de borrar que aparece a la derecha y volver a subir el documento correcto pinchando en "Seleccionar archivo" o arrastrando el documento. También se puede sustituir el documento arrastrando directamente el documento a la casilla correspondiente, sin haber borrado el anterior.

Pincha en "Siguiente".

2. Datos de contacto:

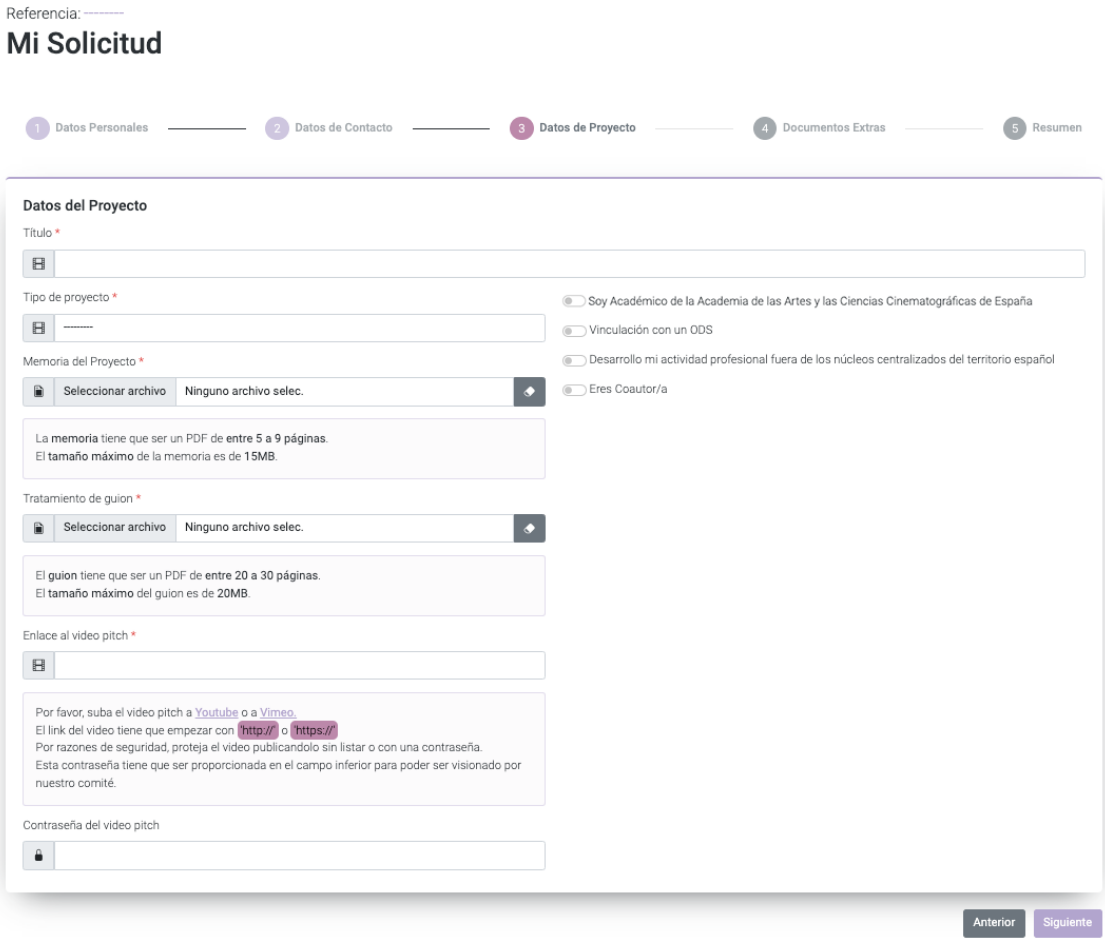


- Correo Electrónico – se completa automáticamente con el correo electrónico con el que te has creado el usuario. No se puede cambiar. Recibirás todas las notificaciones de la plataforma a esa dirección de correo.
- Teléfono
- Calle
- Número
- Planta (opcional)
- Puerta (opcional)
- Localidad
- Provincia
- Código postal
- País
  Elige un país en el desplegable.
- Compromiso de asistencia.

Tendrás que subir la carta de compromiso de asistencia completada y firmada, ha de ser un documento pdf. El documento está disponible para su descarga en el link facilitado al principio de esta guía de usuario y en la web del programa: https://www.academiadecine.com/pdfs/carta-compromiso-programa-rueda/

Pincha en “Siguiente”.

3. Datos del Proyecto:



- Título

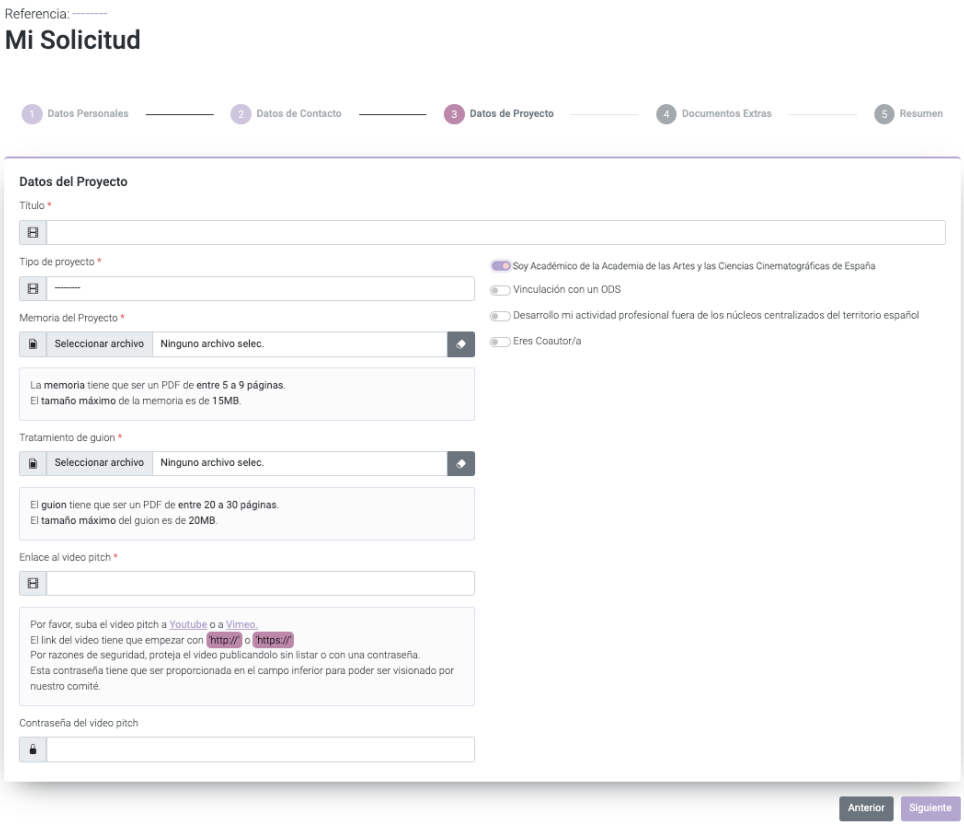
- Tipo de proyecto:
  Selecciona si es largometraje de ficción, largometraje documental o largometraje de animación.

- Memoria del proyecto:
  Debes adjuntar un pdf que tenga como mínimo 5 páginas y como máximo 9 páginas, y su peso máximo sea 15 Mb. El documento de la memoria ha de cumplir con los requisitos y contenidos marcados en las Bases del Programa. La maquetación de este documento es libre siempre que cumpla con dichos requisitos.

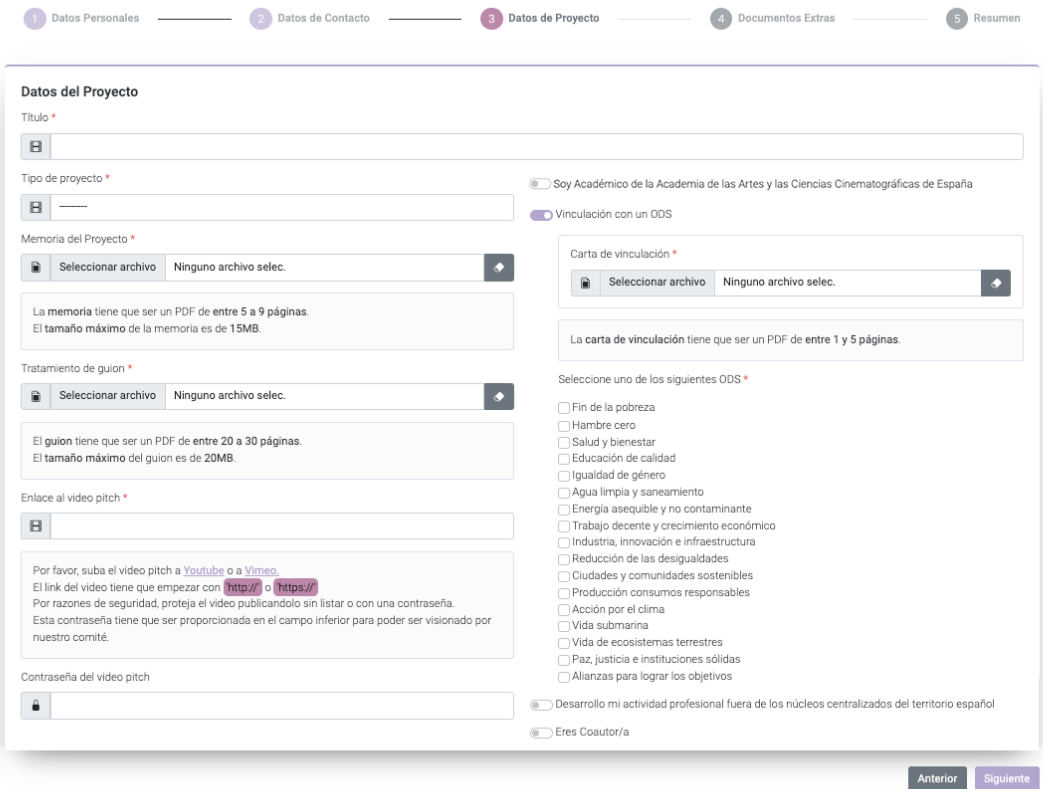
- Tratamiento de guion:
  Debes adjuntar un pdf de mínimo 20 páginas y máximo 30 páginas, y su peso máximo sea 20 Mb.

- Enlace a videopitch:
  Sólo podrán ser enlaces de Youtube o Vimeo. En ningún caso podrán ser links a plataformas de envío de archivos o tipo "nube". El link del vídeo tiene que empezar con 'http://' o 'https://' Por razones de seguridad, recomendamos proteger el video publicándolo en privado u oculto, o con una contraseña. Esta contraseña tendrá que ser proporcionada en el campo inferior para poder ser visionado por nuestro comité.

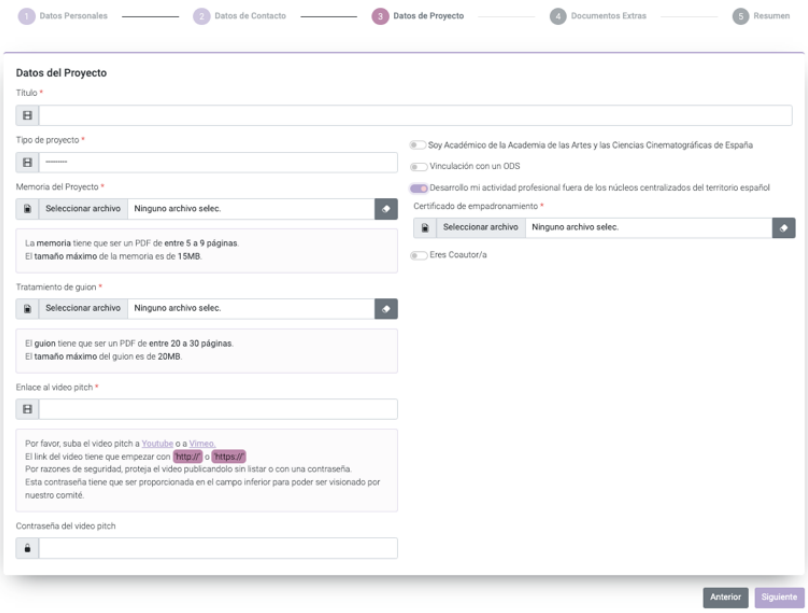
- Es usted Académico de la Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas de España.
  Marca sí solo si eres miembro de la Academia de las Artes y las Ciencias Cinematográficas de España. En el caso de marcarla, se comprobará que efectivamente el o la solicitante es académico.



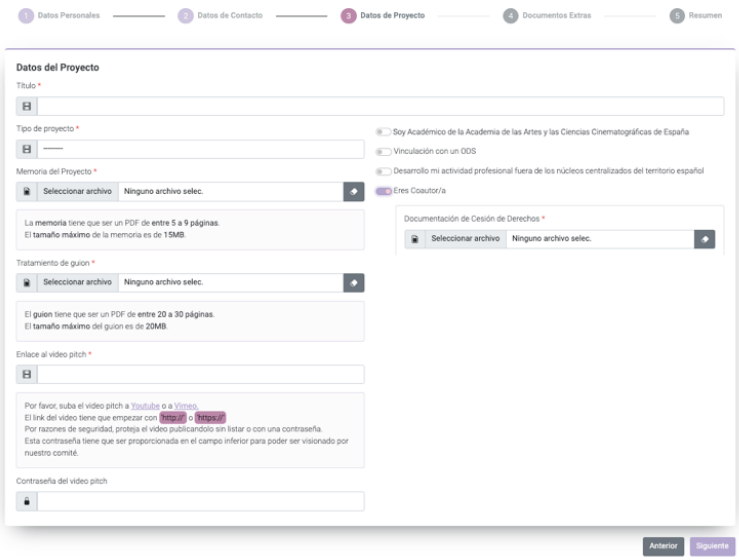
- Vinculación con un Objetivo de Desarrollo Sostenible (ODS):
  Si lo marcas, se abrirá un desplegable en el que tendrás que marcar el o los ODS con los que está vinculado tu proyecto. No olvides adjuntar la carta de vinculación donde expliques dicha relación. Ha de ser un documento pdf de entre 1 y 5 páginas.



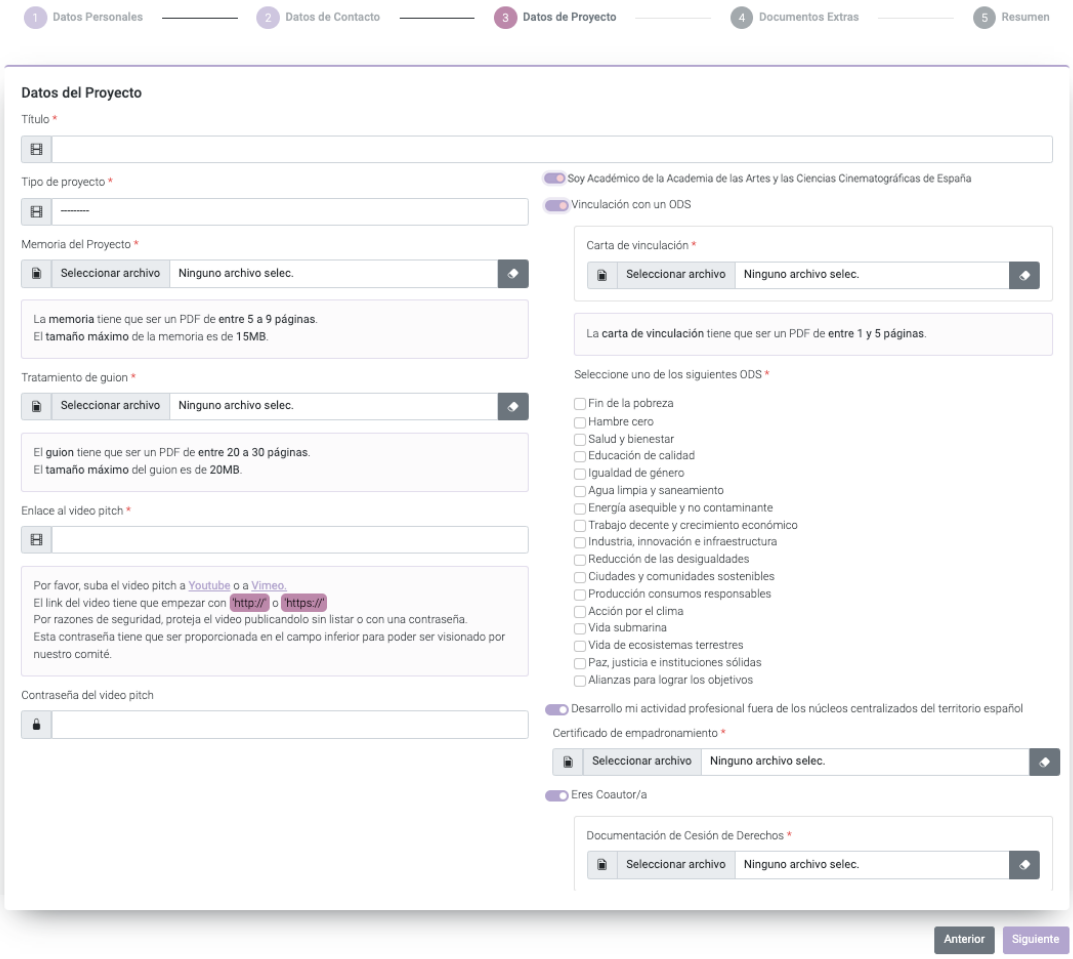
- Desarrollo mi actividad profesional o resido fuera de los núcleos centralizados del territorio español (ciudades de menos de 400.000 habitantes).
  Adjuntar en el caso de marcarlo el certificado de empadronamiento o registro censal para acreditar que efectivamente cumple este requisito.



- Eres Coautor/a:
  En caso de ser coautor del proyecto, adjunta la cesión de derechos en lo relativo al programa del coautor/a o coautores firmada por elles. El modelo está disponible para su descarga en el link facilitado al principio de esta guía y en la web del programa: https://www.academiadecine.com/pdfs/cesion-coautoria-programa-rueda/

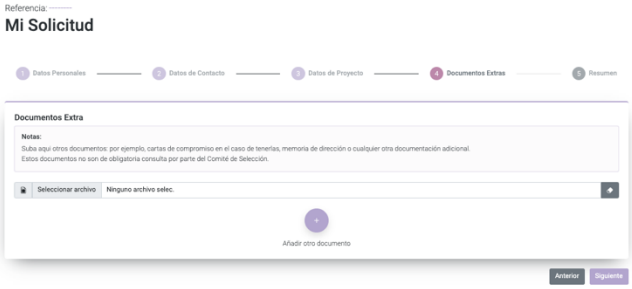


Recuerda que puedes marcar una, dos, tres, o hasta las cuatro casillas a la vez.



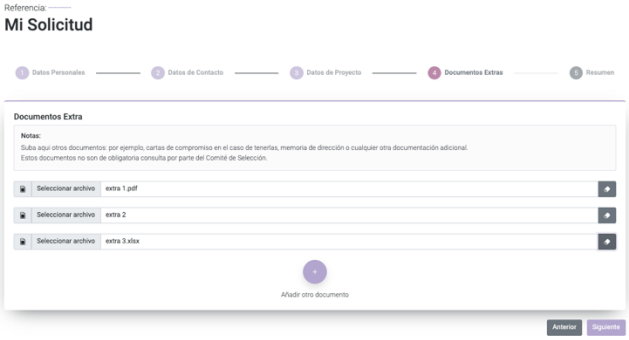
Pincha en “Siguiente”.

4. Documentos Adicionales

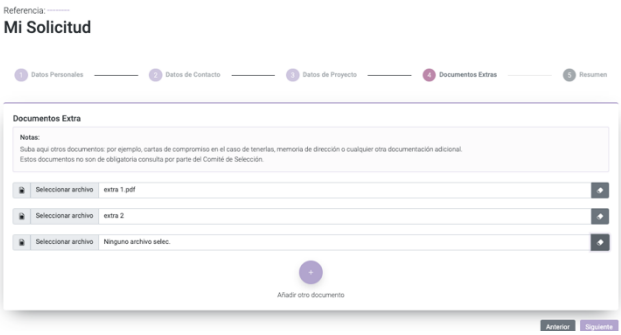


Aquí podrás subir los documentos extra que consideres pertinentes en relación con el proyecto presentado. Por ejemplo: memoria de dirección, referencias estéticas o cualquier otra documentación adicional.

Tendrás que subir los documentos de uno en uno, pinchando en el símbolo “+” y después, arrastrando o pinchando en la casilla correspondiente para subir el documento. Este paso tendrás que hacer con cada documento que quieras presentar.



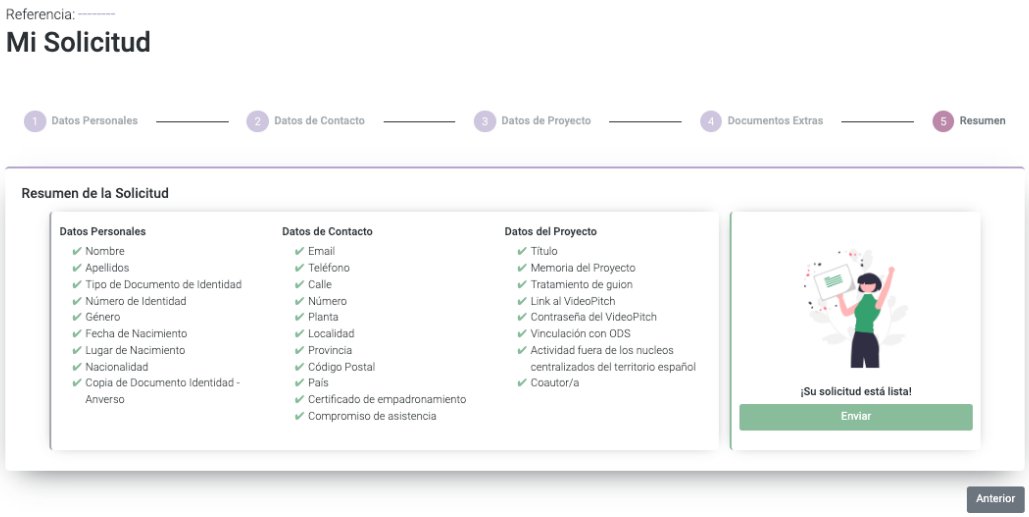
Si quieres borrar alguno de los documentos adicionales, haz click en la goma de borrar. Aunque siga apareciendo la casilla, si pone “Ningún archivo selec.” es que lo has borrado correctamente.



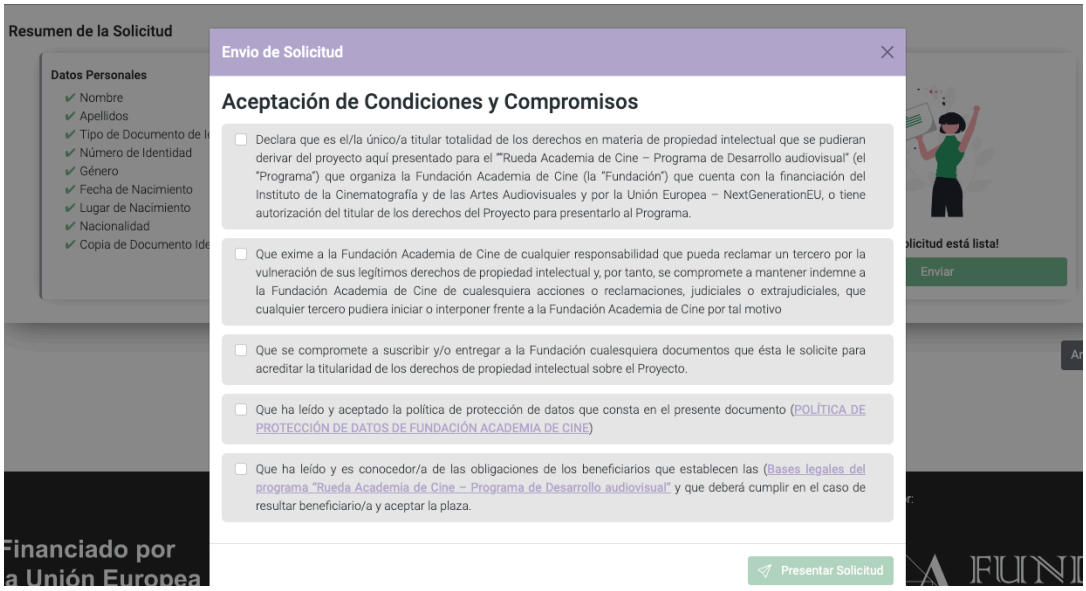
Pincha en “Siguiente”.

5. Resumen solicitud

Todos los campos que hayas completado se marcarán con un “tick” verde. Si has conseguido llegar a este punto es que has completado todos los campos obligatorios.



Una vez todos los datos estén correctos, se debe pinchar **“Enviar”.**

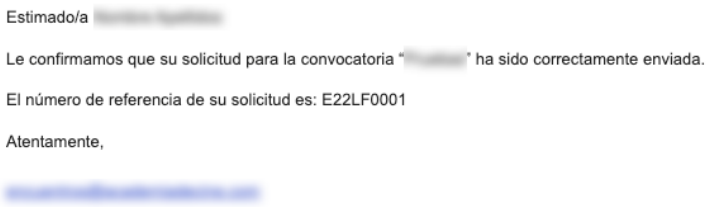


Al pinchar en enviar se te abrirán una ventana para aceptar las condiciones y compromisos, que tendrás que validar obligatoriamente para poder presentar la solicitud. Lee atentamente cada una de las casillas.

Marca todas las casillas y pincha en "Presentar Solicitud".

Se deberán marcar todos los compromisos que se adquieren al presentar la solicitud.

¡Enhorabuena! Has presentado correctamente tu solicitud. Te llegará un correo de confirmación en el que se indicará la referencia de tu solicitud.



Estimado/a

Le confirmamos que su solicitud para la convocatoria " " ha sido correctamente enviada.

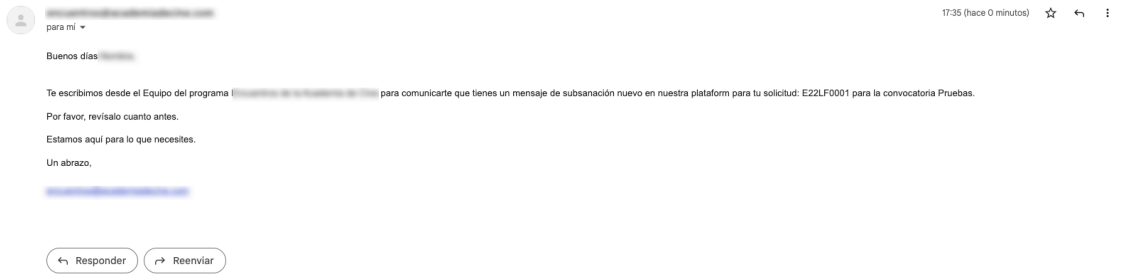
El número de referencia de su solicitud es: E22LF0001

Atentamente,

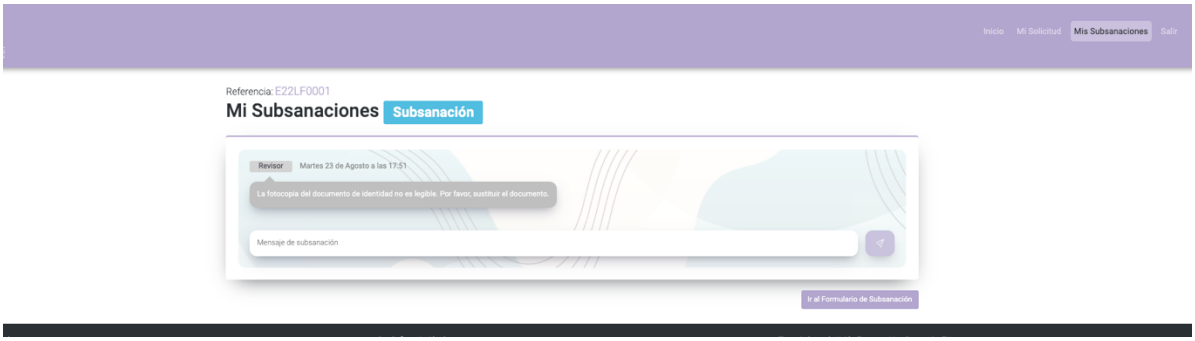
El equipo de coordinación del Programa Rueda Academia de Cine revisará toda la documentación presentada y validará la solicitud si está todo correcto.

Subsanaciones

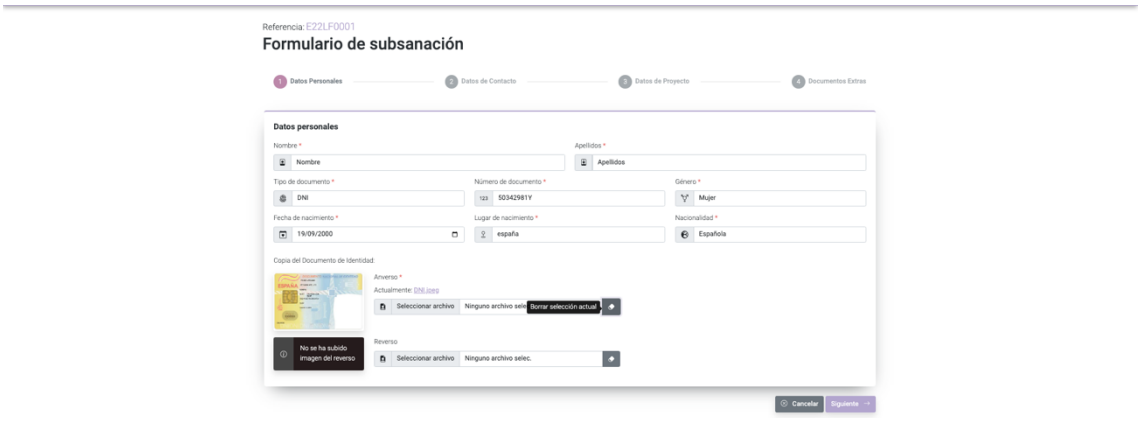
En caso de que tu solicitud tenga algún **error** (que algún documento o dato no sea correcto) se te enviará un correo informándote de ello y solicitándote que vuelvas a acceder a la misma para subsanarlo.



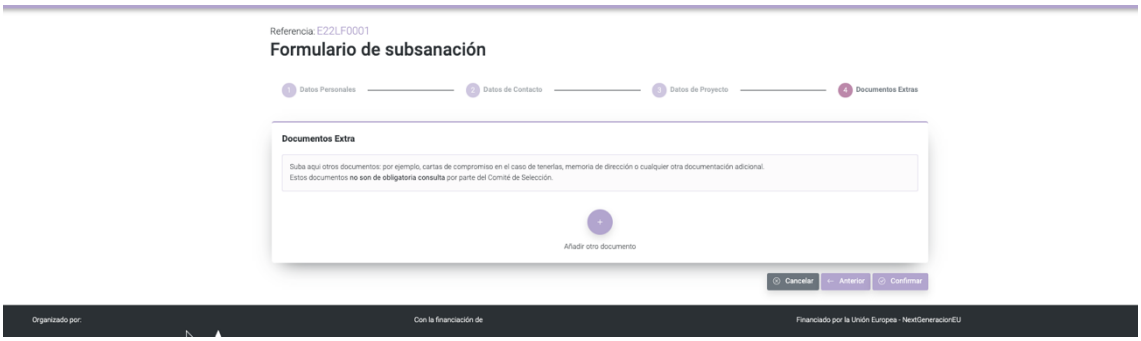
Accediendo de nuevo a la plataforma con tu correo y contraseña, ve a la parte de ***Mis subsanaciones*** (arriba a la derecha).



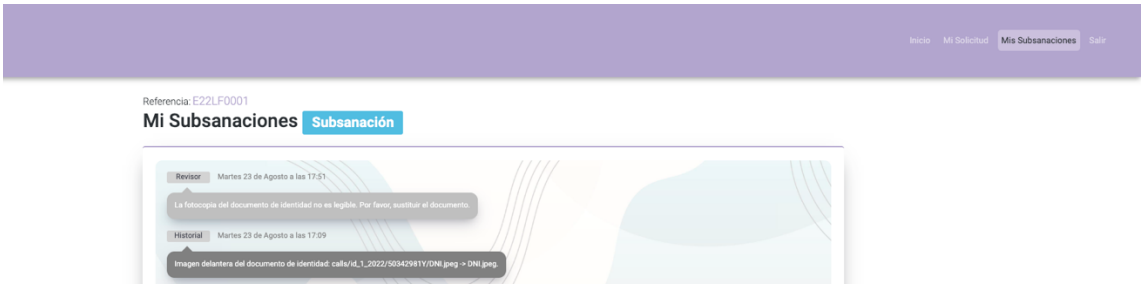
Ahí verás un mensaje indicando cuál es el error detectado por la coordinación del programa. Puedes responder al mensaje usando el chat, o pinchar en ***Ir a formulario de Subsanación***, lo que te devolverá a la solicitud para que puedas cambiar el documento.



Para asegurar, borra el documento subido y sube el correcto. En la preview no se cargará el archivo subido hasta que no se confirme la solicitud. Dale a "Siguiente" hasta llegar al punto 4 (Documentos adicionales) y pincha en ***Confirmar***.



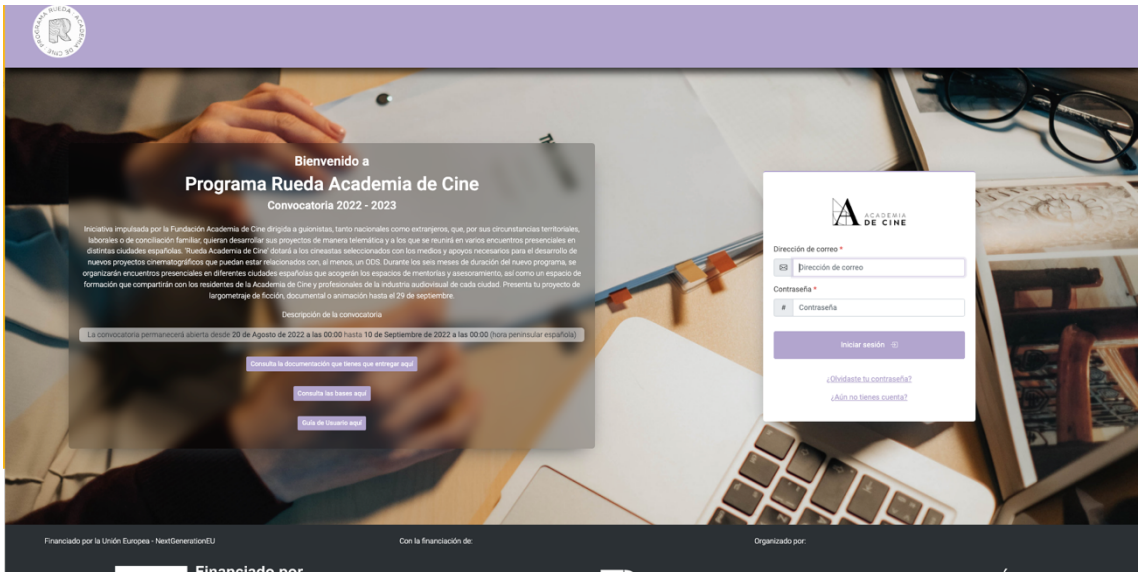
Se enviará un mensaje automático al chat de Subsanaciones con el documento cambiado para que la Coordinación verifique que se ha cambiado lo pedido y no otro documento.



El equipo de coordinación revisará la subsanación y aceptará la solicitud si está subsanado correctamente. Si no, volverá a repetir este proceso.

No recuerdo mi contraseña

Si olvidas tu contraseña la puedes resetearla desde la página de acceso siguiendo el procedimiento normal de cualquier recuperación de datos pinchando en ***¿Olvidaste tu contraseña?***



Revisa siempre las carpetas de spam, social o promociones si no ves el correo de reseteo de contraseña en la bandeja de entrada.